**Принципы рецензирования**

1. Все рукописи, поступившие в редакцию журнала «Скандинавская филология» подлежат двойному анонимному рецензированию. Процесс рецензирования не должен занимать более 10 недель.

2. Статьи, поступившие в редакцию, направляются ответственному редактору номера, который решает, соответствуют ли рукописи предъявляемым требованиям (формат, наличие резюме и ключевых слов, списка литературы, контактных данных и т.д.). В случае отклонения статьи после первичной проверки редактором номера автору посылается письменное уведомление об этом.

3. После подачи материалов в редакцию они направляются для рецензирования двум экспертам в данной области знаний, включая членов редколлегии, однако предпочтение отдается внешним экспертам. Как минимум один из рецензентов должен быть внешним. В случае возможного конфликта интересов рецензент должен уведомить об этом редколлегию и отказаться от рецензирования.

4. Имя рецензента не должно быть известно автору. Редколлегия должна соблюдать конфиденциальность по отношению к любым сведениям, содержащимся в рукописях. Рецензент несет ответственность за сохранение в тайне рецензируемой работы и ее содержания. Не допускается обсуждение рецензируемой работы с третьими лицами. Вплоть до момента публикации рецензенту не разрешается использовать рецензируемые материалы и ссылаться на них.

5. Рецензент оценивает содержание статьи в соответствии со следующими требованиями:

1) научная ценность и оригинальность;

2) отношение к недавним публикациям и последним достижениям в данной области;

3) соответствие этическим требованиям, прилагаемым к научным публикациям (см. раздел «»);

4) ясный и недвусмысленный стиль письма;

5) информативность иллюстративного материала. Рецензенты могут рекомендовать автору внести изменения и исправления в рукописи.

6. После рецензирования эксперт принимает одно из следующих решений:

1) опубликовать без изменений;

2) опубликовать с рекомендованными изменениями;

3) отклонить.

В случае принятия рецензентом решений 1) или 3) соответствующие письменные уведомления направляются автору.

В случае принятия рецензентом решений 2) автор получает подробный список предложений для внесения исправлений в рукопись, и, если все они сделаны надлежащим образом, статья принимается к публикации.

7. Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для принятия статьи к публикации. Окончательное решение принимается редколлегией.

8. Оригиналы рецензий хранятся в редакции журнала в течение трех лет с момента публикации или решения об отклонении рукописи.